

**新疆乌鲁木齐县人民法院 2021 年度部门决
算公开说明**

目录

第一部分部门单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

第二部分部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
 - (一) 机关运行经费支出情况
 - (二) 政府采购情况
 - (三) 国有资产占用情况说明
- 十一、预算绩效的情况说明

第三部分专业名词解释

第四部分部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》

- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

第一部分 部门单位概况

一、主要职能

人民法院是国家审判机关，依法独立行使审判权。我院依照法律对乌鲁木齐县域内的民事、行政、刑事案件进行审理和判决、执行、行使审判权。以审判、执行工作为中心，为辖区社会稳定和经济发展，提供司法保障。

二、机构设置及人员情况

新疆乌鲁木齐县人民法院 2021 年度，实有人数 63 人，其中：在职人员 41 人，离休人员 0 人，退休人员 22 人。

从部门决算单位构成看，新疆乌鲁木齐县人民法院部门决算包括：新疆乌鲁木齐县人民法院决算。单位无下属预算单位，下设 7 个处室，分别是：综合办公室、政工部、立案庭（诉讼服务中心）、综合审判庭、执行局、永丰渠人民法庭、板房沟人民法庭。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度本年收入 1,246.25 万元，与上年相比，减少 76.56 万元，降低 5.79%，主要原因是：项目支出减少，经费减少。本年支出 1,339.08 万元，与上年相比，减少 8.26 万元，降低 0.61%，主要原因是：项目支出减少，经费减少。

二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入 1,246.25 万元，其中：财政拨款收入 1,221.09 万元，占 97.98%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 25.16 万元，占 2.02%。

三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出 1,339.08 万元，其中：基本支出 992.98 万元，占 74.15%；项目支出 346.10 万元，占 25.85%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入 1,221.09 万元，与上年相比，减少 101.41 万元，降低 7.67%，主要原因是：项目支出减少，经费减少。财政拨款支出 1,332.92 万元，与上年相比，减少 14.07 万元，降低 1.04%，主要原因是：项目支出减少，

经费减少。

与年初预算数相比情况：财政拨款收入年初预算数 1,065.66 万元,决算数 1,221.09 万元,预决算差异率 14.59%,主要原因是：年中追加中央政法专项资金法院办案经费，导致预决算存在差异。财政拨款支出年初预算数 1,065.66 万元,决算数 1,332.92 万元,预决算差异率 25.08%，主要原因是：年中追加中央政法专项资金法院办案经费，导致预决算存在差异。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 1,332.92 万元。

按功能分类科目项级科目公开，其中：

2040501 行政运行 917.92 万元；

2040506“两庭”建设 18.76 万元；

2040599 其他法院支出 251.08 万元；

2060499 其他技术与开发支出 76.26 万元；

2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 58.41 万元；

2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 10.49 万元。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 986.82 万元，其中：

人员经费 869.61 万元，包括：基本工资、津贴补贴、

奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 117.22 万元，包括：办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 34.38 万元，比上年增加 0.38 万元，增长 1.12%，主要原因是：本年度检查较多，安排公务接待费支出。其中：因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：我单位无因公出国（境）费；公务用车购置及运行维护费支出 34.00 万元，占 98.89%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：与上年相比无变化；公务接待费支出 0.38 万元，占 1.11%，比上年增加 0.38 万元，增长 100.00%，主要原因是：本年度检查较多，安排公务接待费支出。具体情况如下：

因公出国（境）费支出 0.00 万元，开支内容包括我单

位无因公出国（境）费。单位全年安排的因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

公务用车购置及运行维护费 34.00 万元，其中：公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 34.00 万元。公务用车运行维护费开支内容包括：车辆加油费、维修费、保险费。公务用车购置数 0 辆，公务用车保有量 24 辆。

公务接待费 0.38 万元，开支内容包括接待上级领导检查的就餐费。单位全年安排的国内公务接待 1 批次，20 人次。

与年初预算数相比情况：一般公共预算“三公”经费支出年初预算数 60.40 万元，决算数 34.38 万元，预决算差异率-43.08%，主要原因是：按照中央八项规定，厉行节约，压减经费。其中：因公出国（境）费预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位无因公出国（境）费；公务用车购置费预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位无公务用车购置费；公务用车运行费预算数 60.00 万元，决算数 34.00 万元，预决算差异率-43.33%，主要原因是：按照中央八项规定，厉行节约，压减经费；公务接待费预算数 0.40 万元，决算数 0.38 万元，预决算差异率-5.00%，主要原因是：按照中央八项规定，厉行节约，压减经费。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入支出，政

府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入支出，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021年度新疆乌鲁木齐县人民法院（行政单位和参照公务员法管理事业单位）机关运行经费支出117.22万元，比上年减少45.31万元，降低27.88%，主要原因是：按照中央八项规定，厉行节约，压减经费。

（二）政府采购情况

2021年度政府采购支出总额32.29万元，其中：政府采购货物支出18.98万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出13.31万元。

授予中小企业合同金额32.29万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额32.29万元，占政府采购支出总额的100.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截止2021年12月31日，单位共有房屋488.00（平方米），价值5.85万元。车辆24辆，价值430.34万元，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用

车 24 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是：我单位无其他用车；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）、单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，我单位 2021 年度开展预算绩效评价项目 4 个，共涉及资金 200.05 万元。预算绩效管理取得的成效：一是确保资金的高效使用，切实发挥财政资金的使用效果。二是严格按照工作职责和相关文件依据，确保专款专用。三是严格控制资金的流出方向，确保资金的合规性。发现的问题及原因：绩效管理专业人员匮乏，规范管理有盲点。预算绩效管理工作的覆盖面广、专业性强，预算单位在开展日常管理，需要具有一定专业素养和实战经验的人。下一步改进措施：一是加强学习，进一步明确如何参照考核体系，科学合理设定绩效目标，充分发挥预算绩效管理工作效用。二是财务上会计核算要更加详细，为本单位各项工作的开展、总结、评估提供有效数据资料支撑，为各项业务工作更好的开展提供帮助。三是从源头上强化对专项资金预算管理，实行专项资金预算管理，结合单位实际，按轻重缓急统筹安排编制预算，提高预算编制科学性和合理性，优化资金结构。具体项目自评情况附项目支出绩效自评表。

第三部分 专业名词解释

财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》